



## Rechtliches zu Ausschreibungen der Stadtgemeinde Eferding

- Alle Ausschreibungen der Stadtgemeinde Eferding werden gemäß §§ 8 und 9 Oö GDG 2002 idgF ausgeschrieben
- Sämtliche Bewerbungen werden jedenfalls **vertraulich** behandelt
- Die Auswahl der Bewerber:innen erfolgt gemäß den Bestimmungen § 11 Oö GDG 2002 idgF – Objektivierungsverfahren
- Bewerber:innen, die nicht berücksichtigt worden sind, bekommen eine formlose Absage
- Bewerbungen, die nach der Frist einlangen, können nicht berücksichtigt werden
- Kosten im Zusammenhang mit der Bewerbung und dem Auswahlverfahren werden in keinem Fall ersetzt

### Diese Voraussetzungen müssen für eine Aufnahme in den Gemeindedienst erfüllt sein:

- Österreichische Staatsbürgerschaft bzw. EWR-Bürger:in
- Persönliche, insbesondere gesundheitliche und fachliche Eignung für die Erfüllung der Aufgaben
- Volle Handlungsfähigkeit
- Einwandfreies Vorleben

### Grundsätzlicher Ablauf:

- Einlangen der vollständigen Bewerbungsunterlagen (innerhalb der Frist)
- Vorauswahl durch Analyse der Unterlagen
- Erstes Kennenlernen des Arbeitsplatzes **oder**
- Absageschreiben
- Einladung zu einem Gespräch vor dem Personalbeirat
- Gespräch vor dem Personalbeirat
- Die Besten Drei! – Aufnahmeentscheidung in der Stadtratssitzung (Gemeindevorstand)
- Zusageschreiben **oder**
- Absageschreiben
- Welcome DAY und Beginn „training on the job“

Zu jeder Zeit des Auswahlverfahrens besteht die Möglichkeit ausreichend Fragen zu stellen. Die Stadtgemeinde behält sich die Möglichkeit vor, neben Vorstellungsgesprächen auch weitere fachliche Begutachtungen durchzuführen.

Eferding, 05.04.2023

**Eferding**  
SEIT 1222

#### Stadtgemeinde Eferding

Stadtplatz 31  
4070 Eferding

Telefon +43 7272 55 55

Fax +43 7272 55 55-1150

[gemeinde@eferding.at](mailto:gemeinde@eferding.at)

[www.eferding.at](http://www.eferding.at)